

Racibórz, 31 stycznia 2022 roku

Zapytanie ofertowe nr 1.SP13.S.WJS.2022

Podmiot: **Szkoła Podstawowa nr 13 im. Stanisława Staszica**
realizujący projekt: **„Wysoka jakość edukacji szkolnej w Mieście Racibórz”**
nr RPSL.11.01.04-24-0245/20

zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie szkolenia

„Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, w celu podnoszenia jakości nauczania przedmiotów”

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 13 im. Stanisława Staszica
Adres siedziby: 47-400 Racibórz, ul. ks. Stanisława Staszica 12
NIP: 6391699207, REGON: 000724086
Reprezentowana przez: Bogusława Małek – Dyrektor

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Zamówienie dotyczy przeprowadzenia szkolenia „Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, w celu podnoszenia jakości nauczania przedmiotów”** Szkoła Podstawowa nr 13 im. ks. Stanisława Staszica w Raciborzu w ramach projektu „Wysoka jakość edukacji szkolnej w Mieście Racibórz”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs.
2. **Kody CPV:**
80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80500000-9 – Usługi szkoleniowe
3. **Przedmiot zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu szkolenia „Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, w celu podnoszenia jakości nauczania przedmiotów” dla kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 13 im. Stanisława Staszica w Raciborzu.
 - 1) Minimalne wymagania dotyczące usługi:
 - a) szkolenie zostanie przeprowadzone dla 2 grup uczestników projektu „Wysoka jakość edukacji szkolnej w Mieście Racibórz”, z zastrzeżeniem, że łączna liczba członków grupy nie może przekraczać 15 osób;
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ostatecznej liczby osób biorących udział w szkoleniu;
 - c) szkolenie zostanie zorganizowane w marcu 2022 roku. Zajęcia będą odbywać się według harmonogramu zajęć uzgodnionego z Zamawiającym po podpisaniu umowy oraz nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia;
 - d) szkolenie zostanie zorganizowane w Raciborzu w miejscu i salach udostępnionych przez Zamawiającego;
 - e) przez 1 godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie godzinę dydaktyczną, tj. jednostkę w wymiarze 45 minut.
 - 2) Przez przeprowadzenie szkolenia Zamawiający rozumie poniesienie wszystkich kosztów związanych z organizacją szkolenia i niezbędnych do udziału uczestników w szkoleniu od momentu rozpoczęcia udziału w szkoleniu po uzyskanie przez nich dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji lub kwalifikacji, w tym m.in. wynagrodzenie osób lub osoby prowadzącej szkolenie, zapewnienie materiałów szkoleniowych oraz koszt wydania uczestnikom szkolenia dokumentów potwierdzających nabycie kompetencji lub kwalifikacji.
 - 3) Minimalny zakres usługi obejmuje:
 - a) opracowanie programu szkolenia zawierającego przynajmniej:

- krótki opis idei szkolenia,
 - wskazanie konkretnych celów szkolenia,
 - metody pracy zaplanowane na to szkolenie,
 - wymienienie poszczególnych bloków tematycznych szkolenia wraz z czasem przeznaczonym na dany obszar oraz łączny wymiar szkolenia,
 - metody badania realizacji celów.
- b) prowadzenie szkolenia zgodnie z przygotowanym programem szkolenia;
- c) prowadzenie dokumentacji ze szkolenia w sposób wskazany przez Zamawiającego, w tym:
- list obecności uczestników szkolenia,
 - dziennika zajęć zgodnie z ustalonym z Zamawiającym wzorem,
 - miesięcznej ewidencji / zestawienia czasu pracy zgodnie z ustalonym z Zamawiającym wzorem,
 - innych dokumentów niezbędnych dla potrzeb realizacji projektu;
- d) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji szkolenia dla danej grupy w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia szkolenia.
- 4) W celu potwierdzenia nabycia kompetencji przez uczestników szkolenia Wykonawca przeprowadzi egzamin dla każdego z nich. Kompetencje to wyodrębniony zestaw efektów uczenia się / kształcenia. Fakt nabycia kompetencji należy weryfikować w ramach następujących etapów:
- a) wzorzec – zdefiniowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych. Winien zawierać jasno określone warunki, które powinien spełniać uczestnik projektu ubiegający się o nabycie kompetencji, tj. wyczerpującą informację o efektach uczenia się dla danej kompetencji oraz kryteria i metody ich weryfikacji,
- b) ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
- c) porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu Ocena z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie Wzorzec) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.
- 5) Po pozytywnym zaliczeniu odpowiedniego egzaminu każdy uczestnik powinien otrzymać:
- a) w przypadku uzyskania kompetencji – stosowne zaświadczenie, na którym znajdą się wymienione kompetencje nabyte podczas szkolenia,
- b) w przypadku uzyskania kwalifikacji – stosowny certyfikat lub inny dokument potwierdzający osiągnięcie efektów uczenia się spełniających określone wymagania.
- 6) Zajęcia szkoleniowe mogą prowadzić wyłącznie wykładowcy i instruktorzy posiadający minimum 2-letnie doświadczenie oraz stosowne uprawnienia do prowadzenia szkoleń danego typu, o ile są wymagane odrębnymi przepisami.

4. Źródła finansowania:

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Wysoka jakość edukacji szkolnej w Mieście Racibórz”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs.

5. Miejsce realizacji zamówienia:

Województwo: śląskie, Powiat: raciborski, Miejscowość: Racibórz.

Szkoła Podstawowa nr 13 im. Stanisława Staszica

47-400 Racibórz, ul. ks. Stanisława Staszica 12

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**1. Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca na żądanie Zamawiającego wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej trzy szkolenia dla kadry pedagogicznej.

2. Potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz ekonomiczny i finansowy:

Wykonawca winien oświadczyć, że:

- a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) zapoznał się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty,
- c) usługi zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym,
- d) w przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- e) podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

Odpowiednie oświadczenie dołączono do załącznika nr 1 – oferta.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1. Zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów Ustawy PZP.**
- 2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.**
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie w przypadku niejasności lub wątpliwości co do jej treści.**
- 4. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty sporządzonej na wzorze zgodnym z załącznikiem nr 1 – oferta:**
 - a) programu szkolenia zawierającego przynajmniej:
 - krótki opis idei szkolenia;
 - wskazanie konkretnych celów szkolenia;
 - metody pracy zaplanowane na to szkolenie;
 - wymienienie poszczególnych bloków tematycznych szkolenia wraz z czasem przeznaczonym na dany obszar oraz łączny wymiar szkolenia;
 - metody badania realizacji celów.
- 5. Szczegółowe warunki płatności za wykonany przedmiot zamówienia zostaną określone w umowie.**

6. Ofertę podpisaną i zeskanowaną należy przesać drogą mailową na adres sp13raciborz@poczta.onet.pl do dnia 7 lutego 2022 roku do godziny 9:00 (decyduje data i godzina wpływu na pocztę Zamawiającego).
7. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
9. W sprawach roboczych związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z Zamawiającym,
Renata Głaszczyk, tel.: (32) 4153324, e-mail: rglaszczyk@gmail.com

V. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczy:
 - a) wykonawców będących osobami fizycznymi,
 - b) wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie),
 - d) członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w ramach projektu pn. „Wysoka jakość edukacji szkolnej w Mieście Racibórz”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie do dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności

wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020. W przypadku niepodania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą istotnych postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
10. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

.....
Miejscowość i data.....
Dane Wykonawcy.....
Osoba do kontaktu, telefon, e-mail**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 1.SP13.S.WJS.2022 prowadzone w ramach projektu „Wysoka jakość edukacji szkolnej w Mieście Racibórz”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Nazwa szkolenia	Wartość netto	Wartość brutto

Słownie brutto:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

1. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Usługi zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
4. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

.....
Miejscowość i data.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy